

Ogólne Warunki Najmu iMad Rent („Ogólne Warunki”)

Art. 1 Postanowienia ogólne i definicje

1. Ogólne Warunki stanowią załącznik i integralną część Umowy najmu. W przypadku rozbieżności między Ogólnymi Warunkami a Umową najmu, wiążące będą postanowienia Umowy najmu.
2. Przedmiotem Umowy najmu jest przekazanie Klientowi do używania Przedmiotu najmu w zamian za zapłatę przez Klienta czynszu i wykonanie innych obowiązków, określonych w Umowie najmu.
3. Umowa najmu obowiązuje od dnia jej zawarcia, a pierwszym dniem Okresu najmu, jest dzień podpisania Protokołu przekazania.
4. Poniżej zdefiniowane terminy pisane wielką literą użyte w Ogólnych Warunkach oraz w innych Dokumentach najmu, o ile w ich treści nie postanowiono inaczej, oznaczają:
 - a) **Awaria** – uniemożliwienie zgodnego z przeznaczeniem użytkowania Przedmiotu najmu, wywołane nagłym i nieprzewidzianym zaprzestaniem prawidłowej pracy elementów lub zespołów Przedmiotu najmu, powodujące przerwanie jego funkcji lub unieruchomienie wynikające z przyczyn wewnętrznych, które nie jest spowodowane działaniem człowieka oraz nie jest skutkiem użytkowania niezgodnego z instrukcją obsługi Przedmiotu najmu;
 - b) **DC Finance** – Digital Care Finance Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Marszałkowska 126/134, 00-008 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000732282, kapitał zakładowy: 5.000,00 złotych, NIP: 5223126367;
 - c) **Dokumenty najmu** – Umowa najmu, lub inne dokumenty i oświadczenia wystawione lub zawarte w związku z Umową najmu;
 - d) **Koszty i wydatki** – koszty i wydatki DC Finance oraz szkody poniesione przez DC Finance w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Klienta zobowiązań wynikających z Umowy Najmu oraz w związku z wykonywaniem, dochodzeniem, zaspokojeniem lub zabezpieczeniem roszczeń DC Finance wynikających z Dokumentów Najmu, w tym koszty sądowe i pomocy prawnej, a także koszty przywrócenia Przedmiotu najmu do stanu zgodnego z Umową Najmu lub koszty sprzedaży Przedmiotu najmu;
 - e) **Okres rozliczeniowy** – miesiąc kalendarzowy, przy czym pierwszy Okres Rozliczeniowy trwa od dnia wydania Przedmiotu najmu do ostatniego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, a ostatni Okres Rozliczeniowy trwa od pierwszego dnia miesiąca do daty upływu Okresu Najmu;
 - f) **Opcja nabycia** – możliwość nabycia Przedmiotu najmu przez Klienta po upływie Okresu najmu;
 - g) **Opcja wymiany** – możliwość wymiany Przedmiotu najmu na nowy przez Klienta na zasadach opisanych w Ogólnych Warunkach Najmu;
 - h) **Osoby bliskie** – małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu z Klientem;
 - i) **Szkoda całkowita** – utrata, zniszczenie lub uszkodzenie Przedmiotu najmu, wykluczające dalsze korzystanie z Przedmiotu najmu lub naprawa Przedmiotu najmu jest ekonomicznie nieuzasadniona;
 - j) **Tabela czynszu najmu** – harmonogram płatności Czynszu Najmu określony w Umowie najmu;
5. W Dokumentach najmu, o ile nie wskazano inaczej, ilekroć jest mowa o załącznikach, oznaczać to będzie załączniki danego Dokumentu najmu.

Art. 2 Przekazanie Przedmiotu najmu

1. DC Finance zobowiązany będzie przekazać Klientowi Przedmiot najmu do używania wyłącznie pod warunkiem dokonania przez DC Finance pozytywnej oceny sytuacji finansowej Klienta.
2. Klient ponosi całkowitą odpowiedzialność za uszkodzenie, zniszczenie lub utratę Przedmiotu najmu w okresie obowiązywania Umowy najmu od momentu wydania Klientowi przez Agenta Przedmiotu najmu, do momentu jego zwrotu przez Klienta.
3. DC Finance upoważnia Klienta do odbioru Przedmiotu najmu od Agenta, w punkcie obsługi Agenta, niezwłocznie po zawarciu Umowy najmu, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy najmu. Odbiór Przedmiotu najmu przez Klienta zostanie potwierdzony Protokołem przekazania, którego podpisanie przez Klienta powoduje przeniesienie na niego ryzyka związanego z uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą Przedmiotu najmu. W przypadku

gdy Przedmiot najmu będzie mieć wady widoczne w chwili odbioru, Klient ma prawo do odmowy odbioru Przedmiotu najmu.

Art. 3 Używanie Przedmiotu najmu

1. W Okresie najmu Klient zobowiązany jest do:
 - a) używania Przedmiotu najmu w sposób zgodny z jego właściwościami i przeznaczeniem, obowiązującymi przepisami, instrukcjami obsługi wydanymi przez producenta Przedmiotu najmu oraz ochrony Przedmiotu najmu przed utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - b) utrzymywania Przedmiotu najmu w stanie sprawności technicznej, niewykraczającej poza normalne zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji, w tym do wykonywania napraw Przedmiotu najmu na własny koszt (w przypadku uszkodzenia nieobjętego Naprawą) za pośrednictwem Agenta lub w innym punkcie naprawczym autoryzowanym przez producenta Przedmiotu najmu;
 - c) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody, które powstały w związku z używaniem Przedmiotu najmu oraz ochrony i zwolnienia DC Finance od odpowiedzialności z tytułu takich roszczeń; DC Finance będzie uprawniony do podjęcia odpowiednich działań w celu obrony swoich praw na koszt i ryzyko Klienta;
 - d) niezwłocznego zawiadamiania DC Finance o wszelkich roszczeniach osób trzecich dotyczących lub związanych z Przedmiotem najmu oraz o uszkodzeniu Przedmiotu najmu, jego zniszczeniu lub utracie; Klient podejmie niezbędne działania w celu ochrony Przedmiotu najmu na swój koszt;
 - e) zapłaty na rzecz DC Finance Czynnosa oraz Kosztów i wydatków powstałych w Okresie najmu;
 - f) niedokonywania w odniesieniu do Przedmiotu najmu jakichkolwiek czynności obligacyjnych (w tym leasing, najem, podnajem, dzierżawa, użyczenie) bez uprzedniej pisemnej zgody DC Finance, czynności obciążających (zastaw), ani czynności rozporządzających (sprzedaż, przewłaszczenie, darowizna); Klient nie może zezwolić na wspólne używanie Przedmiotu najmu z osobą trzecią; Klient może upoważnić do korzystania z Przedmiotu najmu Osoby bliskie, przy czym Klient ponosi pełną odpowiedzialność za osoby korzystające z Przedmiotu najmu;
 - g) niedokonywania w Przedmiocie najmu żadnych zmian mających wpływ na zmianę parametrów technicznych Przedmiotu najmu, jego przeznaczenie lub właściwości, cel używania lub konstrukcję oraz innych zmian, które mogłyby spowodować utratę gwarancji producenta.
2. W przypadku gdy stan techniczny Przedmiotu najmu pogorszy się w większym stopniu, niż wynikałoby to ze zużycia spowodowanego normalnym używaniem, DC Finance może zażądać od Klienta przywrócenia Przedmiotu najmu do odpowiedniego stanu na koszt Klienta.
3. Zainstalowanie w Przedmiocie najmu dodatkowych aplikacji i innego oprogramowania, z zastrzeżeniem że pochodzą one wyłącznie z legalnego źródła, jest dozwolone, na koszt i ryzyko Klienta, zgodnie z przepisami oraz warunkami określonymi przez właściciela tych aplikacji i oprogramowania. Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i koszty spowodowane lub związane z instalacją, użytkowaniem lub usunięciem aplikacji i oprogramowania.

Art. 4 Wynagrodzenie

1. Klient jest zobowiązany do zapłaty należnych DC Finance Opłaty początkowej, Czynnosa najmu i Kosztów i wydatków w Dokumentach najmu.
2. Wysokość Czynnosa najmu jest równa dla każdego Okresu Rozliczeniowego, za wyjątkiem pierwszego i ostatniego Okresu Rozliczeniowego, gdzie Czynnosa najmu podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu.
3. Wszystkie płatności należne DC Finance na podstawie Umowy najmu będą płatne na rachunek bankowy DC Finance i w terminie wskazanych na fakturze. Za dzień płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego DC Finance.
4. Faktury będą przesyłane Klientowi, w formie elektronicznej w formacie PDF pocztą elektroniczną na adres e-mail Klienta wskazany w Umowie najmu.
5. Określone zdarzenia, usługi lub czynności dodatkowe DC Finance, w związku z Umową Najmu, będą podlegały odrębnym opłatom wskazanym w obowiązującej Tabeli Opłat. Obowiązująca Tabela Opłat stanowi załącznik nr 1 do Ogólnych Warunków. O zmianie Tabeli Opłat Klient zostanie poinformowany pocztą elektroniczną niezwłocznie, nie później, niż w ciągu 14 dni przed proponowaną datą wejścia w życie zmiany. W przypadku gdy Klient nie zgadza się na zmianę Tabeli Opłat, Klientowi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy Najmu w ciągu 14 dni od otrzymania informacji o zmianie Tabeli Opłat. W takim przypadku nie stosuje się art. 6 ust. 3 Ogólnych Warunków.

Art. 5 Uszkodzenie Przedmiotu najmu

1. W przypadku powstania uszkodzenia nieobjętego Naprawą w Przedmiocie najmu, Klient jest zobowiązany, na własny koszt, do niezwłocznej naprawy i przywrócenia Przedmiotu najmu do stanu poprzedniego.

2. W przypadku całkowitego zniszczenia lub utraty Przedmiotu najmu, Umowa najmu wygasa. W razie wygaśnięcia Umowy najmu, Klient jest zobowiązany do zapłaty DC Finance, w terminie wskazanym przez DC Finance, nie krótszym jednak niż 14 dni od daty wygaśnięcia Umowy: (i) Czynszu najmu przypadającego za miesiąc wygaśnięcia Umowy, (ii) Czynszu Najmu, które byłyby należne, gdyby Umowa Najmu nie wygasła, (iii) Kosztów i wydatków.
3. Do czasu zwrotu Przedmiotu najmu, Klient odpowiada za wszelkie szkody powstałe w Przedmiocie najmu, z uwzględnieniem art. 3 ust. 1 lit. a i b powyżej. W przypadku zwrotu Przedmiotu najmu w stanie pogorszonym, Klient zobowiązany jest do naprawienia szkody lub do zapłaty na rzecz DC Finance Kosztów i wydatków zgodnie z Tabelą Opłat.

Art. 6 Wypowiedzenie Umowy

1. DC Finance ma prawo wypowiedzieć Umowę najmu ze skutkiem natychmiastowym jeśli:
 - a) Klient nie wykonał należycie lub terminowo jakichkolwiek zobowiązań niepieniężnych wymienionych w Art. 3, pomimo uprzedniego upomnienia i bezskutecznego upływu terminu 14 dni, udzielonego na wykonanie zobowiązania;
 - b) Klient opóźnia się z zapłatą Czynszu najmu lub innego zobowiązania pieniężnego wynikającego z Dokumentów najmu na łączną kwotę odpowiadającą co najmniej dwóm Czynszom najmu, pomimo uprzedniego upomnienia i bezskutecznego upływu terminu 14 dni, udzielonego na zapłacenie zaległości;
 - c) złożone przez Klienta oświadczenia lub przekazane dane dotyczące Klienta okazały się nieprawdziwe;
 - d) majątek Klienta zostanie zajęty w trybie egzekucji sądowej lub administracyjnej w całości lub części.
2. W razie wypowiedzenia Umowy najmu, Klient jest zobowiązany do zapłaty DC Finance w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu: (i) Czynszu najmu przypadającego za miesiąc wypowiedzenia Umowy najmu, (ii) Czynszów najmu, które byłyby należne, gdyby Umowa najmu nie została wypowiedziana, (iii) Kosztów i wydatków.
3. W przypadku usunięcia naruszenia Umowy najmu w terminie do 30 dni od daty wypowiedzenia umowy, DC Finance może, na wniosek Klienta, wznowić Umowę najmu. Po wznowieniu Umowy najmu będzie ona kontynuowana na dotychczasowych warunkach.

Art. 7 Odstąpienie od Umowy najmu

1. W przypadku zawarcia Umowy najmu na odległość, Klient ma prawo odstąpić od niej bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy najmu.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy najmu może przybrać dowolną treść, z której wynikać będzie wola odstąpienia od Umowy najmu. Klient może posłużyć się wzorem formularza odstąpienia od umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do „Ustawy o prawach konsumenta”.
3. W celu odstąpienia od Umowy najmu, Klient może też złożyć stosowne oświadczenie o odstąpieniu od Umowy najmu, którego wzór znajduje się na stronie: <https://digitalcaregroup.pl/produkty/najem/>.
4. Oświadczenie takie należy przesłać:
 - a) elektronicznie na adres: najem@digitalcaregroup.com lub;
 - b) pisemnie na adres: Digital Care Finance, ul. Marszałkowska 126/134, 00-008 Warszawa, z dopiskiem „Odstąpienie od umowy”.
5. Klient jest zobowiązany niezwłocznie odesłać Przedmiot najmu na adres wskazany w art. 7 ust. 4b) albo zwrócić do wybranego salonu Agenta, nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym złożył oświadczenie o odstąpieniu od Umowy najmu.
6. DC Finance niezwłocznie – nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym DC Finance zostało poinformowana o decyzji Klienta o wykonaniu prawa odstąpienia od Umowy najmu, zwróci Klientowi wszystkie dokonane przez niego płatności przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Klienta w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, w tym koszty dostarczenia Przedmiotu najmu.
7. W zakresie nieuregulowanym Ogólnymi Warunkami, w zakresie odstąpienia od Umowy najmu zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

Art. 8 Opcja Nabycia i Opcja Wymiany

1. Klient, który należycie wykona wszystkie obowiązki wynikające z Umowy najmu i innych Dokumentów najmu może nabyć Przedmiot najmu za Wartość końcową Przedmiotu najmu określoną w Umowie najmu. Klient składa ofertę nabycia Przedmiotu najmu nie później niż 30 dni przed upływem Okresu najmu pod warunkiem zapłaty Wartości końcowej Przedmiotu najmu najpóźniej w dacie upływu Okresu najmu. Jeżeli Klient nie zapłaci Wartości końcowej Przedmiotu najmu do upływu Okresu najmu, DC Finance nie ma obowiązku sprzedaży Przedmiotu najmu na rzecz Klienta.
2. Własność Przedmiotu najmu przechodzi na Klienta z momentem zapłaty Wartości Końcowej Przedmiotu najmu.

3. Klient, który wykona należycie wszystkie obowiązki wynikające z Umowy Najmu i innych Dokumentów Najmu oraz zwróci dotychczasowy Przedmiot najmu, ma prawo wymiany Przedmiotu najmu na nowy pomiędzy 13. a 23. (trzynastym a dwudziestym trzecim) Okresem rozliczeniowym. Do zwrotu Przedmiotu najmu w trybie art. 8, ust.3, art. 9 ust. 1 Ogólnych Warunków stosuje się odpowiednio.
4. Klient powinien zgłosić DC Finance chęć wymiany Przedmiotu najmu, uiścić opłatę przewidzianą w Tabeli opłat oraz zawrzeć nową Umowę najmu.

Art. 9 Zwrot Przedmiotu najmu

1. Po Wygaśnięciu lub wypowiedzeniu Umowy najmu, Klient jest zobowiązany zwrócić na swój koszt Przedmiot najmu w stanie nie pogorszonego oraz bez jakichkolwiek elementów zewnętrznych w punkcie obsługi Agenta lub w innym miejscu wskazanym przez DC Finance.
2. Przed zwrotem Przedmiotu najmu Klient jest zobowiązany do usunięcia z Przedmiotu najmu wszystkich zainstalowanych przez siebie aplikacji oraz danych i przywrócenia ustawień fabrycznych Przedmiotu najmu. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku, DC Finance ma prawo zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Klienta. Klient upoważnia DC Finance do przywrócenia ustawień fabrycznych Przedmiotu najmu oraz usunięcia z Przedmiotu najmu wszelkich aplikacji oraz zapisanych w nim danych.
3. Z czynności zwrotu Przedmiotu najmu zostanie sporządzony pisemny protokół.
4. Wszystkie określone w Umowie najmu obowiązki Klienta dotyczące Przedmiotu najmu oraz obciążające Klienta koszty, ciężary i ryzyka związane z jego własnością, posiadaniem, uszkodzeniem, zniszczeniem, bądź utratą, pozostaną w mocy i obciążają Klienta aż do dnia zwrotu Przedmiotu najmu.
5. Zwrócone urządzenie będzie poddane procesowi oceny stanu pod kątem sprawności wszystkich funkcji oraz stanu wizualnego i technicznego zgodnie z opisem wskazanym w tabeli poniżej. Jeżeli urządzenie będzie nosiło ślady ponadnormatywnego zużycia, DC Finance obciąży Klienta odpowiednią opłatą, określoną w Tabeli opłat.

Ocena stanu Przedmiotu najmu	Opis
Częściowe uszkodzenie	Przedmiot najmu posiada częściowe uszkodzenia w postaci: <ul style="list-style-type: none"> • wielokrotnych rys (więcej niż trzy) na wyświetlaczu; • pękniętego szkła na wyświetlaczu; • pękniętej tylnej obudowy; • wgnieceń na tylnej obudowie; • uszkodzonych przycisków/portów ładowania; • przetarć obudowy lub wgnieceń; • obić.
Całkowite uszkodzenie	Przedmiot najmu jest zniszczony lub uszkodzony w stopniu uniemożliwiającym naprawę lub Przedmiot najmu został naprawiony na zlecenie Klienta z użyciem części nieoryginalnych lub części nieautoryzowanych przez producenta Przedmiotu najmu.

Art. 10 Postanowienia końcowe

1. Klient będzie niezwłocznie zawiadamiał DC Finance o każdym zdarzeniu lub okoliczności, które mają lub mogą mieć wpływ na jego zdolność wykonywania zobowiązań umownych.
2. Oświadczenia związane z Dokumentami najmu, o ile w danym Dokumencie najmu nie wskazano inaczej, będą przekazywane Klientowi pocztą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w Umowie najmu), listem poleconym, kurierem lub osobiście (na adres wskazany w Umowie Najmu).
3. Reklamacje dotyczące Przedmiotu najmu można zgłaszać:
 - a) elektronicznie na adres: najem@digitalcaregroup.com;
 - b) pisemnie na adres: Digital Care Finance, ul. Marszałkowska 126/134, 00-008 Warszawa, z dopiskiem „Reklamacje”.
4. W reklamacji składający reklamację, powinien wskazać swoje imię i nazwisko, datę zawarcia Umowy najmu oraz opisać przedmiot reklamacji.
5. O rozpatrzeniu reklamacji DC Finance poinformuje składającego reklamację pisemnie na adres wskazany w Umowie Najmu oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej (w przypadku podania adresu e-mail przez składającego reklamację) w terminie 30 dni od jej przyjęcia.
6. Składający reklamację będący konsumentem, może skorzystać z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej lub jednej z organizacji społecznych, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń dostępne są w siedzibach lub na stronach internetowych rzeczników konsumentów, wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej, właściwych organizacji społecznych oraz pod adresami dostępnymi na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
7. Pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.
8. Strony zobowiązane są każdorazowo do poinformowania drugiej Strony o zmianie adresu oraz adresu poczty elektronicznej podanego w Umowie najmu. Zmiana adresów Stron nie stanowi zmiany Umowy Najmu i nie wymaga formy pisemnej.
9. DC Finance jest uprawniony do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z Dokumentów najmu bez zgody Klienta. Obowiązki DC Finance wynikające z Dokumentów najmu mogą być wykonywane przez podmioty działające na zlecenie DC Finance. Klient jest uprawniony do przeniesienia praw lub zobowiązań z Dokumentów najmu za uprzednią pisemną zgodą DC Finance pod rygorem nieważności.
10. Zmiany Umowy najmu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Umowa najmu podlega prawu polskiemu.
12. Załączniki do Ogólnych Warunków po ich podpisaniu lub udostępnieniu Klientowi stanowią integralną część Umowy najmu. Następujące dokumenty stanowią załączniki do Ogólnych Warunków:

Załącznik nr 1: Tabela opłat.

Załącznik nr 1 do Ogólnych Warunków Najmu iMad Rent
Tabela opłat

Lp.	Nazwa opłaty	Opłata za usługę (PLN brutto)
1	Kopia dokumentów lub potwierdzenie za zgodność z oryginałem	50,00
2	Wznowienie wypowiedzianej Umowy najmu	Równowartość 1 Czynszu najmu
3	Opłata za nieuprawnione użytkowanie po zakończeniu Okresu najmu	Równowartość 1 Czynszu najmu za każdy rozpoczęty miesiąc
4	Wysłanie faktury/duplikatu faktury/noty w formie papierowej (brak zgody na e-fakturę)	5,00/szt.
5	Opłata za wymianę Przedmiotu najmu	15% wartości nowego Przedmiotu najmu
6	Koszt kuriera – w przypadku stwierdzenia braku odpowiedzialności po stronie DC Finance	20,00/kurs
7	Weryfikacja stanu technicznego urządzenia na koniec Okresu najmu (w przypadku kwestionowania pierwotnej ekspertyzy DCF)	50,00
8	Opłata za zwrot Przedmiotu najmu w złym stanie technicznym – częściowe uszkodzenie	50% Wartości końcowej Przedmiotu najmu
9	Opłata za brak zwrotu Przedmiotu najmu lub zwrot niedziałającego urządzenia – całkowite uszkodzenie	100% Wartości końcowej Przedmiotu najmu